

**AKB-Lundtoftegade, afdeling 1048-9**  
**Referat – Tirsdag den 5-12-2017 – kl. 16.00 til 18.00 i Beboerhuset**  
**derefter julefrokost hos Dragon City**  
Bestyrelsesmøde med administration

**Afdelingsbestyrelsen:** Liselotte Christiansen, Allan Ibsen, Svend Kristensen, Søren-Emil Stenkjær  
Schütt, Leif Henning Sømod, Elsebeth Foss, Rahime Dini

**Suppleanter:** Karen Ørnholt Møldrup

**Administration:** Kenneth Fuglsang

**Sekretær:** Karin Peitersen

**Afbud fra:** Rahime, Søren-Emil

**Kaffevagt:**

---

**Punkt 1: Valg af ordstyrer og kaffevagt til kommende møde**

Ordstyrer: Lotte

Kaffevagt til mødet den 2. januar: Elsebeth

---

**Punkt 2: Godkendelse af dagsorden**

Godkendt

---

**Punkt 3: Godkendelse af referat: Referat fra møde den 16-11-2017**

Godkendt

---

**Punkt 4: Orientering fra:**

**Ejendomskontoret**

**Status gårdprojekt, herunder kunstprojektet**

Der har været afholdt afsluttende byggemøde, hvor regnskabet blev godkendt. Der er stadig små-reparationer såsom reflekser ved bump, der ikke virker og låse ved storskarald. Der er et-års gennemgang i forhold til planter i december.

Kunsten er ikke helt i mål endnu.

**Orientering om ændring af vagtordning med Dansk Bygningskontrol**

Vagtordning starter op den 15. december og kører som forsøg det næste halve år.

**Status bio affald**

Problemer med afhentning af bio-affald – der er kontakt til kommunen.

**Drøftelse af den fremtidige brug af de ledige lokaler i det gamle klub 21**

Lokalerne besigtiges 2. januar kl. 16, hvor vi mødes med Kenneth ved lokalerne. (Kælderen under det lille vaskeri)

**Orientering om ansættelse af ny rengøringsmedarbejder samt ny elev**

Der er ansat ny rengøringsmedarbejder pr. 2. januar.

Ny ejendomsserviceteknikerelev starter i virksomhedspraktik 2. januar i en måned og ansættes derefter som voksen-elev.

**Orientering om beboerklage**

Beboerklage om dårlig telefonisk behandling fra medarbejder på ejendomskontoret blev behandlet af bestyrelsen og ejendomslederen.

Ejendomslederen svarer beboer med kopi til bestyrelsen.

**Driftudvalget**

Driftudvalget har besluttet at parterregangene skal males med kunst af kunstmaler Malene Landgreen. Blok A males inden jul, og blok C inden 20. januar. Kenneth undersøger om der kan gøres noget ved gulvene i parterregangene.

Næste møde i udvalget er 9. januar.

## **Eventuelt**

Intet

---

### **Punkt 5: Ansøgninger fra klubber/aktiviteter**

Ansøgning fra Natteravnene om beløb på 8.000 kr. til bl.a. fest i forbindelse med 20 års jubilæum. Bestyrelsen bevilgede de 8.000 kr. – Lotte svarer Natteravnene.

---

### **Punkt 6: Orientering fra udvalg / adhoc grupper / andet**

- Mediegruppen  
Intet nyt – dog en kritik af, at der i bladene reklameres med arrangementer der har fundet sted.
  - Kulturmix  
Der skal evalueres og tages stilling til om Nørrebrovænge kan inddrages.  
Lotte holder møde med Rune fra Kulturmix.
  - Pusterummet  
Intet nyt
  - Servicepakke udvalget  
Udsættes til foråret
  - Nørrebrobyggerne  
Der er koordinationsmøde torsdag den 7/12. Der er afbud fra Lotte og Elsebeth  
Der har været møde i Bekymringsgruppen, men med mange afbud. Der er kommet ny lokalbetjent.  
Eline deltager i bestyrelsesmødet den 18. januar.
- 

### **Punkt 7: Nye sager til diskussion og beslutning**

- Nytårskur for medarbejdere  
Lotte orienterer medarbejderne om dato (fredag den 9. februar). Arrangementet planlægges 2. januar.
  - Nytårskur for beboere sammen med Nørrebrovænge, herunder stillingtagen til henvendelse fra AKB, København  
AKB, København har foreslået at film om Danmarks bedste nabo vises (Lundtoftegade beboer er med i denne). Der tages stilling til dette når arrangementet planlægges.  
Lotte kontakter Nørrebrovænge.
- 

### **Punkt 8: Gamle sager til diskussion og afslutning**

- Bestyrelsesguide  
Udsendes til 2. januar
  - Blokråd  
Blok E/F indkaldes til møde med bestyrelsen i foråret inden regnskabsmødet i maj.
- 

### **Punkt 9: Fortløbende sager til diskussion og evt. afslutning**

- Urbania – et boligprojekt  
Der er udsendt en fælles pressemeddelelse fra Urbania og AKB, København. Der mangler svar vedr. deltagelse i Følgegruppen og hvornår det første møde finder sted.
- 

### **Punkt 10: Tilbage melding / evaluering fra eksterne møder, kurser & konferencer:**

Rahime har deltaget i KAB-kurset Ny i Afdelingsbestyrelsen og deltaget i opfølgingsmøde til dette.

---

**Punkt 11: Fremtidige møder, kurser & arrangementer m.v.:**

- Til Vægs har fernisering på ny kunst fredag den 8. december.
- Afdelingsbestyrelsesmøde uden administration tirsdag den 2. januar kl. 16.30-19.30. Kl. 16 besigtigelse af Klub 21 lokalerne.
- Afdelingsbestyrelsesmøde med administration og Nørrebrobyggerne torsdag den 18. januar kl. 16.30-19.30.
- Afdelingsbestyrelsesmøde uden administration tirsdag den 6. februar kl. 16.30-19.30.
- Nytårskuren for medarbejderne afholdes fredag den 9/2.
- Nytårskur for beboerne i Lundtoftegade og Nørrebrovænge lørdag den 10. februar.
- Afdelingsbestyrelsesmøde med administration torsdag den 15. februar kl. 16.30-19.30.
- Afdelingsbestyrelsesmøde uden administration tirsdag den 6. marts kl. 16.30-19.30.
- Afdelingsbestyrelsesmøde med administration torsdag den 15. marts kl. 16.30-19.30.
- Afdelingsbestyrelsesmøde uden administration tirsdag den 3. april kl. 16.30-19.30.
- Afdelingsbestyrelsesmøde med administration og Nørrebrobyggerne samt KAB om regnskab torsdag den 19. april kl. 16.30-19.30.
- Afdelingsbestyrelsesmøde uden administration tirsdag den 1. maj kl. 16.30-19.30.
- Regnskabsmøde 15. maj 2018
- Afdelingsbestyrelsesmøde med administration torsdag den 17. maj kl. 16.30-19.30.
- Afdelingsbestyrelsesmøde uden administration tirsdag den 5. juni kl. 16.30-19.30.
- Afdelingsbestyrelsesmøde med administration torsdag den 21. juni kl. 16.30-19.30.

---

**Punkt 12: Eventuelt**

Intet

---

*Ref.: Karin Peitersen*