

AKB-Lundtoftegade, afdeling 1048-9
Referat fra bestyrelsesmøde
Onsdag den 13-1-2016 – kl. 16.00 til 19.00 Beboerhuset

Afdelingsbestyrelsen: Liselotte Christiansen, Henny Jensen, Pernille Hulstrøm
Peter Hegnhøj, Svend Kristensen, Allan Ibsen, Stine Kvam
Suppleanter: John Sørensen
Sekretær: Karin Peitersen
Administrationen: Kenneth Fuglsang
Afbud fra: John Sørensen

Punkt 1: Valg af ordstyrer

Ordstyrer: Pernille Hulstrøm

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt med tilføjelse af et nyt punkt under Punkt 5: Kondiklubben og samarbejde med Københavns Kommune.

Punkt 3: Godkendelse af referat: Referatet fra mødet den 15-10-2015 & den 26-11-2015

Referat fra den 10-12-2015 godkendt.

Punkt 4: Administrationen

Kenneth havde følgende emner til orientering / drøftelse:

Status vedr. brug af ekstraordinære midler på 1,5 mio. kr., jævnfør godkendt forslag på afdelingsmøderne 21.5 og 11.6.

Budget oversigt uddelt. Restbudget på godt 900.000 kr. der er afsat til kunstprojekt.

Opsætning af hjertestarter v/beboerhus og beboerkontor

Repræsentant fra Beredskabsforbundet præsenterede projektet med opsætning af hjertestartere i Lundtoftegade. Opsætning af hjertestartere vil beløbe sig til 28.000 kr. ex. moms for to hjertestartere med tilhørende skabe og kurser for beboere. Der var enighed om at indkøbe 3 med opsætning ved beboerhus, beboerkontor og blok A. Der indhentes ny pris for 3 hjertestartere. Ejendomskontoret står for den daglige service.

Henny bad om pris på et 12 timers kursus til Natteravnene og beboere i Lundtoftegade.

Status blokråd og fælles blokråd pr. 31.12.2015

Statusoversigt blev uddelt.

Status projekt Solcelleanlæg

Det virtuelle regnskab er endnu ikke på plads og dermed kan der ikke udregnes et fælles solidarisk regnskab. Det ekstraordinære afdelingsmøde den 28. januar må derfor udskydes mindst 2 – 3 mdr. DONG har justeret sin prispolitik, så der skal foretages helt nye beregninger. Følgegruppen vil blive indkaldt til møde.

Ambassadører i forbindelse med gadeoptog omkring Nordre Fasanvej

Der var enighed om, at Lundtoftegade skulle deltage. Selve optøget er tidlig sommer (slut maj/ begyndelsen af juni). Der afholdes tre møder for ”ambassadører” i løbet af foråret. Kenneth undersøger deadline for tilmelding og på næste møde besluttet, hvem der deltager i planlægningsmøderne.

Liste over kommende indflyttere

Der udleveres velkomstfolder til nye beboere ved kommende indflytningssyn. Bestyrelsen aftaler selv, hvem der besøger nyindflyttere.

Eventuelt

Der havde juleaften været flere containerbrande, hvor brandvæsenet var blevet tilkaldt. Gårdprojektet tager højde for, at containerne ikke længere skal placeres op ad husmure.

Der er stadig problemer med renholdelse af vaskeriet, bl.a. fordi det bruges som varmerum af unge efter fritidsklubben Lunden er lukket. Rengøringen sættes op til 3 gange om ugen (mandag, onsdag og fredag), hvilket betyder en merudgift på ca. 4.000 kr. om måneden.

Der arbejdes med informationsmateriale til brug af vaskeriet, samt artikel til beboerbladet med opfordring til ikke at svine og oplysning om hvad den ekstra rengøring koster.

Til marts evalueres om den ekstra rengøring skal fortsætte.

Lukningen af Lunden og flytning af fritidsklub for de 10-13 årige til Sct. Stefan, har givet en del uro med børn og unge, der nu mangler samlingssteder. Bestyrelsen deltager derfor i møde i Optimistgruppen den 11. februar kl. 14, hvor problemerne skal drøftes og hvor også hash-handlerne er på dagsordenen.

Tjekliste for administration blev gennemgået.

- Regler om p-pladser skal indføres i husordenen – skal op på afdelingsmødet i maj.
-

Punkt 5: Afdelingsbestyrelsen

1. Ansøgninger fra klubber

- Dagligstuekoncerter

Det blev besluttet at bevilge 25.000 kr. til gentagelse af Dagligstuekoncerterne, samme beløb som året før. Der blev givet udtryk for en hvis undren over, at projektet tilsyneladende var sat igang inden bestyrelsen havde godkendt det.

2. Åbent hus den 21. november – opfølgning (email til aktiviteter, der ikke havde deltaget)

Det blev besluttet, at de aktiviteter, der ikke havde deltaget i Åbent Hus arrangementet først vil blive kontaktet ved næste arrangement.

3. Orientering fra møde med Katteudvalget

Mødet blev afholdt den 10. december 2015 og det blev aftalt, at der fremover skal indleveres regnskab til Ejendomskontoret den 1. november. Der er registreringsattester på 8 ud af 12 katte. Peter udsender referat fra mødet.

4. Velkomstmateriale til nye beboere

Der var yderligere et par tilføjelser til pjecen:

- Beboere kan henvende sig til bestyrelsen med alle slags problemer i forhold til deres bo-situation.
- Det er ikke kun driften af afdelingen man har indflydelse på som beboer – det skal beskrives bedre, hvilke muligheder der er ved at bo i en almen boligafdeling.

5. Orientering om ny hjemmeside og Facebook

Hjemmeside-projektet er i gang. Projektgruppen består af Lotte, Peter, Karin og Mille.

Mille har foreslået, at bestyrelsen skulle bruge Facebook siden Liv i Lundtoftegade. Det var der stemning for, dog skal den ændres så den ikke kun fremstår som en side for Områdesekretariatet. Peter snakker med Mille, så der kan komme afklaring til næste møde.

6. Jubilæum

Jubilæumsgruppen (Henny, Allan, Stine) afklarer hurtigst muligt dato i august for jubilæet, og melder den til Lotte.

7. Blokrådsmøde 23. februar 2016

Peter skriver ud til blokrådene om mødet, hvor følgende punkter skal debatteres:

- Fordelingsnøgle
- Bestyrelsesmedlemmer i blokrådene
- Brug af ikke-brugte midler

8. Kondiklubben og samarbejde med Kbh. Kommune

Københavns Kommune har ønsket et samarbejde omkring kondiklubben. Der afholdes møde om dette med repræsentanter fra kommunen den 25. januar. Peter, Svend, Henny og Lotte deltager i mødet.

9. Eventuelt

Bustur for frivillige med ledsager lørdag den 4. juni 2016.

På næste møde aftales, hvor turen skal gå til.

Besøg hos nyindflyttere blev fordelt mellem bestyrelsens medlemmer. Der vil altid være to om besøgene. Navne og datoer er tilføjet listen over nyindflyttere.

Besøgene evalueres på mødet torsdag den 10. marts 2016.

Punkt 6: Tilbage melding fra eksterne møder, kurser & konferencer:

Intet.

Punkt 7: Tjeklisten

Tjeklisten blev gennemgået.

Det blev besluttet, at næste møde starter med punktet "Visioner".

Punkt 8: Fremtidige møder, kurser & arrangementer m.v.:

Beboerrepræsentantskabsmøde i KAB tirsdag den 15. marts kl. 17.00 - ca. 21.00

Ref.:

Karin Peitersen